

Patvirtinta  
VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“  
direktoriaus 2020 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. V-66  
Paramos valdymo tvarkos taisyklių  
1 priedas

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro  
2020 m. rugsėjo 4 d. įsakymo Nr. V-1985  
1 priedas

(Paramos panaudojimo ataskaitos forma)

**PARAMOS PANAUDOJIMO ATASKAITA**

VšĮ „Vilniaus gimdymo namai“  
kodas 124368392, Tyzenhauzų 18A, Vilnius  
Paramos gavėjo pavadinimas, kodas, adresas

Ataskaitos pateikimo data:

2021 m. liepos 8 d.

**1. INFORMACIJA APIE PARAMOS DAVĖJĄ IR PARAMOS SUTARTĮ**

Paramos davėjo vardas ir pavardė arba pavadinimas	VšĮ „Mediapressa“
Paramos davėjo juridinio asmens kodas	301815733
Tikslas, kuriam skiriama parama (jeigu buvo nurodytas)	Pacientėms
Paramos dalykas	Atvirukai „Žindymo atmintinės“
Paramos sutarties pasirašymo data ir numeris (jei taikoma)	2021 m. liepos 8 d. sutartis Nr. MPR-PS2021/07-052
Paramos pradžios data	2021 m. liepos 8 d.
Paramos pabaigos data	Iki šalių įsipareigojimo įvykdymo pagal sutartį
Bendra paramos vertė, Eur	1331.00 Eur.

**2. INFORMACIJA APIE PARAMOS DALYKO PANAUDOJIMĄ**

Trumpai aprašykite, kaip buvo panaudota parama: • aprašykite veiklą ir jos tikslą, kuriems panaudotas paramos dalykas, ir pasiektus rezultatus; • nurodykite paramos dalyko sukurtą naudą ir vertę visuomenei, asmens sveikatos priežiūros įstaigai, tikslinėms grupėms, netiesioginiams naudos gavėjams ir kt.;
Parama perduota akušerijos skyriui. Vyr. slaugos administratorė parama paskirsto pacientėms (sudarant sąrašą)

**3. INFORMACIJA APIE PARAMOS, KAI PARAMAI TEIKIAMOS PINIGINĖS LĖŠOS, PANAUDOJIMĄ**

Prašome pateikti detalią informaciją apie paramos panaudojimą. Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama. Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą paramos viešinimui.

Išlaidų pavadinimas	Planuota išlaidų suma Eur	Faktiškai išleista suma, Eur	Pastabos
Atvirukai	1331.00	1331.00	
Suma iš viso:			

#### 4. INFORMACIJA APIE NEFINANSINĖS PARAMOS ĮVERTINIMĄ

Atskirose eilutėse turi būti detalizuota visa skirta parama. Atskiroje išlaidų eilutėje būtina nurodyti paramos sumą, skirtą viešinimui.			
Gautos prekės, suteiktos paslaugos ar atliktų darbų trumpas aprašymas	Kiekis (apimtys)	Gautų prekių, suteiktų paslaugų ir atliktų darbų vertė, Eur	Pastabos
Atvirukai	10000 vnt.	1331.00	
Suma iš viso:			

#### 5. PARAMOS DALYKO VIEŠINIMAS

Trumpai aprašykite Paramos dalyko viešinimą, nurodykite, kaip gautą paramą pristatėte savo sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojams, visuomenei, kokią auditoriją informacija pasiekė, kokias viešinimo priemones naudojote.
Skyrių vyresniosios slaugos administratorės supažindina darbuotojus su gauta parama. Informacija teikiama pacientams bei viešinama įstaigos internetinėje svetainėje <a href="http://www.vgn.lt">www.vgn.lt</a>

#### 6. IŠVADOS, PASTABOS, PASIŪLYMAI PARAMOS DAVĖJUI (JEI JŪ YRA)

--

#### 7. PRIEDAI

Prie Paramos panaudojimo ataskaitos privalo būti pridėti pasiektus Paramos rezultatus patvirtinantys dokumentai (priėmimo – perdavimo aktai, nuotraukos, vaizdinė medžiaga ir pan.), jei parama suteikta pinigineis lėšomis – ir išlaidas patvirtinantys dokumentai (pvz., kvitų, čekių, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitų-faktūrų kopijos ir pan.).

Eil. Nr.	Dokumento pavadinimas	Lapų skaičius	Pastabos
1	Aktas	1	

Ataskaitą parengusio asmens pareigos, vardas, pavardė	Vadybininkė Irina Stefanovičienė
Data	2021 m. liepos 8 d.
Parašas	