

## **VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“ GYDYMO TARYBOS DARBO NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos „Vilniaus gimdymo namai“ (toliau – VGN, įstaiga) gydymo tarybos (toliau – Gydymo taryba) darbo nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Gydymo tarybos uždavinius, funkcijas, narių teises ir pareigas, sudarymo ir darbo organizavimo tvarką.
2. Gydymo taryba yra patariamasis organas, kurio paskirtis yra teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus įstaigos vadovui asmens sveikatos priežiūros organizavimo ir tobulinimo klausimais.
3. Gydymo taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymu, kitais įstatymais ir teisės aktais, VGN įstatais bei šiais Nuostatais.
4. Gydymo tarybos veikla grindžiama kolegialaus klausimų svarstymo, demokratiškumo, teisėtumo, lygiateisiškumo principais. Gydymo tarybos darbą techniškai aptarnauja VGN.
5. Už veiklą Gydymo taryboje jos nariams neatlyginama.

### **II SKYRIUS GYDYMO TARYBOS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS**

6. Gydymo taryba įgyvendindama Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 34 straipsnio 2 dalimi pavestus veiklos uždavinius: svarstyti asmens sveikatos priežiūros organizavimo ir tobulinimo klausimus, periodiškai rengti klinikinės konferencijas, svarstyti naujų asmens sveikatos priežiūros technologijų įsigijimo klausimus, atlieka šias funkcijas:
  - 6.1. teikia įstaigos vadovui siūlymus dėl įstaigos struktūros, teikiamų paslaugų rūšių ir jų apimčių nustatymo;
  - 6.2. svarsto ir teikia VGN vadovui siūlymus dėl specialistų skaičiaus, darbo krūvių paskirstymo ir darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos;
  - 6.3. analizuoja neefektyviai dirbančių struktūrinių padalinių veiklą ir teikia rekomendacijas įstaigos vadovui dėl jų pertvarkymo ar panaikinimo;
  - 6.4. siūlo VGN vadovui sudaryti laikinas ar nuolatines komisijas specifiniams klausimams spręsti (pavyzdžiui, epidemiologinei kontrolei ir pan.);
  - 6.5. suderinusi su įstaigos vadovu organizuoja konferencijas, kuriose pristatomi naujausi diagnostikos ir gydymo metodai, aptariama mokslinė-praktinė informacija;
  - 6.6. analizuoja gydytojų kvalifikacijos poreikius ir teikia siūlymus VGN vadovui dėl jų profesinio tobulėjimo planų;
  - 6.7. teikia pasiūlymus įstaigos vadovui dėl sąlygų įstaigos specialistams dalintis gerąja praktika ir aptarti sudėtingus klinikinius atvejus tobulinimo;
  - 6.8. analizuoja ir teikia pasiūlymus VGN vadovui dėl investicijų į medicininę įrangą;
  - 6.9. svarsto, kokių naujų asmens sveikatos priežiūros technologijų (vaistų, medicinos priemonių, diagnostinės ar kitos įrangos) įsigijimas yra prioritetas ir teikia rekomendacijas VGN vadovui;
  - 6.10. nagrinėja naujų skaitmeninių sistemų pritaikymo galimybes ir teikia pasiūlymus įstaigos vadovui dėl jų įsigijimo;
  - 6.11. svarsto kitus asmens sveikatos priežiūros veiklos organizavimo ir tobulinimo klausimus bei teikia siūlymus VGN vadovui dėl procesų optimizavimo.

### III SKYRIUS GYDYMO TARYBOS NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

7. Gydymo tarybos nariai turi teisę:
  - 7.1. pasisakyti Gydymo tarybos posėdyje;
  - 7.2. susipažinti su dokumentais ar informacija, reikalingais sprendimų priėmimui Gydymo tarybos nagrinėjama klausimais;
  - 7.3. balsuoti Gydymo tarybos posėdyje dėl sprendimų priėmimo;
  - 7.4. teikti pasiūlymus Gydymo tarybos pirmininkui (ar pavaduotojui) dėl nagrinėtinų klausimų į Gydymo tarybos darbotvarkę įtraukimo;
  - 7.5. bendradarbiauti su asmens sveikatos priežiūros technologijų specialistais.
8. Gydymo tarybos narių pareigos:
  - 8.1. dalyvauti Gydymo tarybos posėdžiuose ir teikti siūlymus svarstomais klausimais;
  - 8.2. domėtis Gydymo tarybos kompetencijos klausimams spręsti reikalinga informacija;
  - 8.3. užtikrinti asmens duomenų apsaugą;
  - 8.4. vykdyti Gydymo tarybos pirmininko (ar pavaduotojo) pavedimus.

### IV SKYRIUS GYDYMO TARYBOS RINKIMAS, SUDARYMAS IR SUDĖTIS

9. Gydymo taryba sudaroma iš VGN padalinių ir filialų gydytojų, kurie išrenkami visuotiniu įstaigos gydytojų balsavimu.
10. Gydymo taryba sudaro 5 nariai.
11. Gydymo tarybos kadencija – 5 metai.
12. Gydymo tarybos rinkimų vykdymo tvarka:
  - 12.1. VGN vadovo sudaryta laikinoji Gydymo tarybos rinkimų komisija (toliau – Rinkimų komisija) inicijuoja Gydymo tarybos rinkimų pradžią per 5 darbo dienas nuo jos sudarymo, pateikdama skelbimą VGN struktūriniuose padaliniuose;
  - 12.2. Nuo kitos dienos po Gydymo tarybos rinkimų pradžios paskelbimo VGN struktūrinių padalinių gydytojai 10 darbo dienų balsuoja už kandidatus. Kandidatais į Gydymo tarybos narius yra visi VGN struktūrinių padalinių gydytojai;
  - 12.3. Rinkimai vykdomi personalo vadovo kabinete jo darbo valandomis. Balsuojama naudojant Rinkimų komisijos sudarytą VGN struktūrinių padalinių gydytojų sąrašą: balsavimo biuletenyje kiekvienas gydytojas pažymi po 5 kandidatus. Rinkimai laikomi įvykusiais, jei juose dalyvauja daugiau kaip pusė visų įstaigos gydytojų;
  - 12.4. Pasibaigus 10 darbo dienų balsavimo terminui, Rinkimų komisija per 3 darbo dienas surašo Gydymo tarybos rinkimų balsavimo rezultatų protokolą, kuriame gautų balsų mažėjimo tvarka nurodomi visi rinkimų metu balsų gavę VGN gydytojai. Į Gydymo tarybą išrinktais laikomi 5 daugiausia balsų gavę VGN gydytojai;
  - 12.5. Rinkimų komisijos pirmininkas per 10 darbo dienų nuo išrinktų Gydymo tarybos narių nustatymo dienos sukviečia išrinktus narius į posėdį, kurio metu išrinkti nariai slaptu balsavimu, paprasta balsų dauguma, išsirenka Gydymo tarybos pirmininką, pirmininko pavaduotoją ir sekretorių. Išrinktas Gydymo tarybos sekretorius surašo posėdžio protokolą ir pateikia jį VGN vadovui;
  - 12.6. Gydymo tarybai pirmininkauti negali įstaigos vadovas, vadovo pavaduotojas, padalinio ir filialo vadovas;
  - 12.7. Jei Gydymo tarybos kadencijos laikotarpiu joje lieka mažiau nei 5 nariai, į laisvą vietą skiriamas VGN gydytojas, rinkimų metu gavęs daugiausia balsų iš nepatekusių į Gydymo tarybą kandidatų.
13. Gydymo tarybos narius įsakymu skiria bei atšaukia VGN vadovas.

### V SKYRIUS

## GYDYMO TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

14. Gydyimo tarybos darbui vadovauja pirmininkas, pirmininko laikinai nesant, jo pareigas eina Gydyimo tarybos pirmininko pavaduotojas.

15. Gydyimo tarybos pirmininkas:

15.1. organizuoja Gydyimo tarybos darbą;

15.2. šaukia Gydyimo tarybos posėdžius ir jiems pirmininkauja;

15.3. atsako už Gydyimo tarybai pavestų funkcijų vykdymą;

15.4. užtikrina, kad Gydyimo tarybos darbe būtų laikomasi teisės aktų bei šių Nuostatų reikalavimų;

15.5. pasirašo Gydyimo tarybos posėdžių protokolus, sprendimus, kitus dokumentus.

16. Gydyimo tarybos darbo forma yra klausimų svarstymas posėdžiuose. Gydyimo tarybos posėdžiai gali būti rengiami nariams susirenkant VGN patalpose arba naudojant nuotolinio bendravimo platformas. Posėdžio formą Gydyimo tarybos pirmininkas parenka atsižvelgdamas į svarstomo klausimo pobūdį ir sprendimo priėmimo terminą. Gydyimo tarybos posėdžiai gali būti atviri ir uždari.

17. Posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Gydyimo tarybos narių. Gydyimo tarybos sprendimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Kiekvienas narys turi po vieną balsą. Balsams pasidalijus po lygiai, lemia posėdžio pirmininko balsas.

18. Gydyimo tarybos sprendimai pateikiami laikantis asmens duomenų apsaugos reikalavimų.

19. Į Gydyimo tarybos posėdžius gali būti kviečiami VGN darbuotojai arba kiti specialistai, kurių dalyvavimas reikalingas Gydyimo tarybos sprendimams priimti. Kviestiniai Gydyimo tarybos posėdžių dalyviai, nesantys Gydyimo tarybos sudėtyje, tačiau teikiantys nuomonę, laikosi konfidencialumo reikalavimų ir pasirašo konfidencialumo pasižadėjimą (Konfidencialumo pasižadėjimo forma pridedama).

20. Gydyimo tarybos nariai ir kiti posėdžio dalyviai kviečiami į posėdį informavus apie posėdžio laiką, vietą ir svarstomus klausimus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas.

21. Gydyimo tarybos posėdžio protokolas turi būti parengtas per 5 darbo dienas nuo posėdžio dienos. Protokolą pasirašo Gydyimo tarybos posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

22. Gydyimo taryba teikia rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus įstaigos vadovui. Jeigu įstaigos vadovas su pasiūlymu nesutinka, Gydyimo taryba savo pasiūlymą gali pateikti įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančiai institucijai.

## VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Gydyimo taryba tvarkydama asmens duomenis vadovaujasi 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

24. Už darbą Gydyimo taryboje jos nariai atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

25. Gydyimo taryba iki einamųjų metų vasario 10 d. pateikia VGN vadovui viešinti paruoštą ir nuasmenintą informaciją (ataskaitą) apie per praėjusius metus priimtus sprendimus ir kitą veiklą. Ši informacija paskelbiama VGN interneto svetainėje iki einamųjų metų kovo 10 d.

26. Gydyimo tarybos pirmininko kontaktai skelbiami VGN interneto svetainėje.

„Vilniaus gimdymo namai“  
direktoriaus 2026 m. kovo 25 d.  
įsakymu Nr. V-  
Priedas

**Viešoji įstaiga „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“**  
(įstaigos pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(asmens vardas ir pavardė)

**KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS**

202\_ m. \_\_\_\_\_ d.

Vilnius

(vietovės pavadinimas)

Būdamas Gydyimo tarybos posėdžio dalyviu,

1. Pasižadu:

1.1. saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti visą konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, dalyvaujant Gydyimo tarybos posėdyje;

1.2. man patikėtus dokumentus saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti;

1.3. nepasilikti jokių man pateiktų dokumentų kopijų.

2. Man žinoma, kad gautą konfidencialią informaciją, galėsiu atskleisti tik Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais.

3. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

3.1. informacija, kurios konfidencialumą nurodė jos teikėjas ir jos atskleidimas nėra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;

3.2. informacija, jeigu jos atskleidimas prieštarauja įstatymams arba daro nuostolių teisėtiems asmenų interesams.

4. Esu įspėtas, kad, pažeidęs šį pasižadėjimą, atsakysiu teisės aktų nustatyta tvarka.

\_\_\_\_\_  
(Pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)