



**VIEŠOJI ĮSTAIGA „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“
DARBUOTOJŲ ELGESIO KODEKSO PATVIRTINIMO**

2026 m. vasario 26 d. Nr. V-30
Vilnius

Atsižvelgdamas į Lietuvos Respublikos darbo kodekso 26 straipsnio nuostatas bei Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2021 m. liepos 16 d. įsakymu Nr. 1673 „Dėl asmens sveikatos priežiūros įstaigų darbuotojų elgesio kodekso patvirtinimo“ :

1. T v i r t i n u VŠĮ „Vilniaus gimdymo namai“ darbuotojų elgesio kodeksą (pridedamas).
2. Į p a r e i g o j u VŠĮ Vilniaus gimdymo namų darbuotojus laikytis jame įtvirtintų elgesio principų.
3. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Viešosios įstaigos „Vilniaus gimdymo namai“ direktoriaus įsakymą 2021 m. liepos 22 d. Nr. V-50.
4. P a v e d u įstaigos skyrių vedėjams su šiuo įsakymu bei darbuotojų elgesio kodeksu supažindinti savo skyrių darbuotojus pasirašytinai.
5. P a v e d u įstaigos personalo vadovui su šiuo įsakymu bei darbuotojų elgesio kodeksu supažindinti nuo 2026 m. vasario 27 d. naujai priimamus darbuotojus pasirašytinai.
6. P a s i l i e k u šio įsakymo vykdymo kontrolę sau.

Direktorius

Bronius Žaliūnas

PATVIRTINTA
Viešosios įstaigos
„Vilniaus gimdymo namai“
Direktoriaus 2026 m. vasario 26 d.
įsakymu Nr. V-30

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „VILNIAUS GIMDYMO NAMAI“

DARBUOTOJŲ ELGESIO KODEKSAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešosios įstaigos „Vilniaus gimdymo namai (toliau – VGN) darbuotojų elgesio kodeksas (toliau – Kodeksas) nustato pagrindinius VGN darbuotojų (toliau – darbuotojai) elgesio principus, kurių jie privalo laikytis darbo metu.

2. Kodekso tikslas – kurti geranorišką darbo aplinką, ugdyti profesinę kompetenciją bei tinkamus ir efektyvius VGN darbuotojų tarpusavio ryšius, pagarbius tarpusavio santykius ir santykius su pacientais, jų atstovais, didinti VGN darbuotojų reputaciją visuomenėje, pacientų ir jų atstovų pasitikėjimą VGN, kurti antikorupcinę aplinką ir valdyti interesų konfliktus.

3. Kodekse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme, Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose darbuotojų etikos ir elgesio klausimus.

4. Kodekse vartojamos sąvokos:

4.1. **Mobingas** - tikslinis, sisteminis, ilgesnį laiką pasikartojantis psichologiniu teroru, prievarta, priekabėmis grįstas grupės ar asmens elgesys kolektyvuose, kurio dažniausias tikslas – pažeminti, apjuokti kurį nors narį, sumažinti jo vertę, atitolinti arba net atskirti narį nuo kolektyvo;

4.2. **Diskriminacija** – tiesioginė ir netiesioginė diskriminacija, priekabiavimas, nurodymas diskriminuoti dėl lyties, rasės, tautybės, kalbos, religijos, amžiaus, negalios, seksualinės orientacijos ar kitų požymių;

4.3. **Priekabiavimas** – nepageidaujamas elgesys, kai lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, negalios, etninės priklausomybės, religijos pagrindu siekiama įžeisti arba įžeidžiamas asmens orumas ir siekiama sukurti bauginanti, priešiška, žeminanti ar įžeidžianti aplinka;

4.4. **Seksualinis priekabiavimas** - nepageidaujami seksualinio pobūdžio komentarai, flirtas, užuominos, netinkami pasiūlymai ar net tiesioginiai seksualiniai veiksmai darbo aplinkoje ar su darbu susijusiuose renginiuose, kai tokį elgesį lemia tikslas pakenkti asmens orumui.

II SKYRIUS

DARBUOTOJŲ ELGESIO PRINCIPAI

5. Pagrindiniai darbuotojų elgesio principai:

5.1. Asmeninės atsakomybės principas. Darbuotojai teisės aktų nustatyta tvarka paaiškina ir pagrindžia savo sprendimus ar veiksmus. Darbuotojai turi atsisakyti vykdyti galimai neteisėtus pavedimus, taip pat jei pavedimui vykdyti trūksta įgūdžių, išteklių ar kompetencijos, ir apie tai informuoti pavedimo davėją ir atsakingą darbuotoją. Darbuotojai asmeniškai atsako už savo (įskaitant kolegialius sprendimus) veiksmų ir neveikimo padarinius, užduočių įgyvendinimą, informacijos ir dokumentų tinkamą naudojimą bei konfidencialumo laikymąsi, tinkamą, rūpestingą, kvalifikuotą ir atsakingą savo pareigų atlikimą. Darbuotojai, tiesioginiam ir (ar) VGN vadovui reikalaujant, ar vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, atsiskaito už savo veiklą.

5.2. Bendradarbiavimo ir pagalbos principas. Darbuotojai rūpinasi emociškai palaikančio tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo tobulinimu, tarpusavio pakantumu, santykius su pacientais grindžia savo paties mandagiu elgesiu, dėmesingumu, atjauta, geranoriškumu, domėjimusi savijauta ir sunkumais. Darbuotojai privalo mažinti dėl sprendžiamų problemų kylančią įtampą, spręsti konfliktus, neleisti palaikyti tarpusavio priešiško ar nuteikti darbuotojus prieš kitus kolegas. Neleidžiama turėti tikslą išvartyti ar išguiti darbuotoją iš VGN, jo padalinio ar bendradarbių bendravimo rato ar kitaip atriboti nuo bendravimo, problemų sprendimo ir įsitraukimo į darbo ir bendruomenės veiklą.

5.3. Konfidencialumo principas. Darbuotojai privalo neskleisti vieno iš kitų sužinotos asmeninės informacijos, išskyrus teisės aktų nustatytas išimtis. Visais kitais atvejais darbuotojai vadovaujasi teisės aktais nustatytais konfidencialios informacijos saugojimo sąlygomis ir tvarka, darbo metu gautą informaciją naudoja taip, kaip nustato VGN vidaus dokumentai ir kiti teisės aktai.

5.4. Lojalumo principas. Darbuotojai privalo darbu ir bendravimu siekti visuomenės gerovės, VGN tikslų. Darbuotojai privalo vengti tokio elgesio ir viešų pasisakymų, kurie galėtų diskredituoti darbuotojo ar VGN vardą, silpninti visuomenės pasitikėjimą darbuotoju ir VGN. Informacijos apie neteisėtus veikas atskleidimas nelaikomas lojalumo principo pažeidimu.

5.5. Naujovių ir atvirumo permainingas principas. Darbuotojai turi būti atviri kitokiam požiūriui, pozityvioms iniciatyvoms, naujovėms, turi ieškoti naujų ir veiksmingų būdų, kaip geriau spręsti profesijos, darbo ir bendravimo problemas, nuolat tobulinti savo profesinę veiklą, taikyti pažangiausius metodus, technologijas, priemones ir gerosios patirties pavyzdžius, visada veikti profesionaliai, siekti žodžio ir veiksmo vienybės, pripažinti savo darbo klaidas ir jas taisyti, vieni kitiems padėti išvengti darbo klaidų ir nesusipratimų, vieni kitiems suteikti trūkstamą darbui ir bendravimui reikalingą informaciją.

5.6. Nesavanaudiškumo principas. Darbuotojai privalo naudoti jam patikėtą VGN turtą, darbo metu gautą informaciją, tarnybines padėties ir darbą visuomenės gerovei, nesiėkti asmeninės naudos ir neteisėto poveikio kitų asmenų sprendimams.

5.7. Padorumo principas. Darbuotojai privalo elgtis nepriekaištingai, nepriimti dovanų, pinigų ar paslaugų, nepagrįstų lengvatų ir nuolaidų iš fizinių ir juridinių asmenų, aiškiai apie tai žodžiu pasakyti ir elgesiu tai parodyti. Darbuotojai privalo savo pareigas atlikti laiku ir kompetentingai, su darbuotojais ir pacientais bei jų atstovais būti pagarbūs, tolerantiški ir paslaugūs, konfliktines situacijas spręsti taikiai ir mandagiai, stabdyti seksualinio priekabiavimo pasireiškimus. Darbuotojai privalo vengti tokio elgesio, kuris galėtų kenkti darbuotojo asmens garbei ir orumui bei profesijos prestižui.

Darbuotojai VGN ir jos teritorijoje turi dėvėti šviesią ir tvarkingą, teisės aktų numatytais atvejais – specialią aprangą, nerūkyti (išskyrus specialiai tam įrengtose vietose), nevartoti alkoholio, narkotinių ar psichotropinių medžiagų.

5.8. Sąžiningumo ir nešališkumo principas. Darbuotojai privalo būti objektyvūs, priimti teisingus ir pagrįstus sprendimus, veikti vadovaudamiesi viešaisiais ir pacientų sveikatos ir gerovės interesais, išklausti visų suinteresuotų pusių argumentus ir pateikti informaciją, kuri padėtų priimti tinkamiausią objektyvų sprendimą. Darbuotojai turi vienodai elgtis vieni su kitais, pacientais ir jų atstovais, be simpatijų ar išskirtinio dėmesio atskiriems asmenims ar jų grupėms.

5.9. Skaidrumo ir viešumo principas. Darbuotojų veikla, atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, turi būti vieša, suprantama ir atvira įvertinti. Darbuotojai VGN atsakingiems asmenims praneša apie VGN taikomas neformalias taisykles, teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina savo veiksmų ir sprendimų viešumą, prireikus pateikia savo sprendimų priėmimo motyvus bei teikia reikiamą informaciją kitiems darbuotojams, pacientams ir jų atstovams. Viešumo principas gali būti ribojamas siekiant apsaugoti asmens teises, valstybės ar komercinę paslaptį.

5.10. Teisingumo principas. Darbuotojai, atlikdami savo pareigas ir teikdami paslaugas, privalo vienodai tarnauti visiems žmonėms, nepaisant tautybės, rasės, lyties, lytinės orientacijos, kalbos, kilmės, socialinės padėties, religinių įsitikinimų ir politinių pažiūrų, vadovautis visų asmenų lygybės įstatymui principu. Darbuotojai privalo vienodai būti teisingi nagrinėdami prašymus, skundus, pareiškimus, laikytis įstatymų ir kitų teisės aktų, veikti tik pagal suteiktus įgaliojimus, o svarstant vidaus teisės aktų projektus, priimant sprendimus dėl darbuotojų skyrimo į pareigas ar atsakomybės – neturėti išankstinių nuostatų dėl tam tikro asmens ar asmenų grupės, priimti sprendimus vadovaujantis visiems vienodais vertinimo kriterijais.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6. Už Kodekso nuostatų įgyvendinimą ir laikymosi priežiūrą yra atsakingas VGN vadovas.

7. Visi VGN darbuotojai privalo susipažinti su Kodeksu pasirašytinai.

8. Šiame Kodekse įtvirtintų darbuotojų elgesio principų pažeidimas pripažįstamas darbo pareigų pažeidimu, už kurį darbuotojui gali būti taikomas Lietuvos respublikos darbo kodekse nustatyta atsakomybė.

9. VGN darbuotojų galimus šio Kodekso nuostatų pažeidimus nagrinėja Medicinos etikos komisija, jos darbo nuostatuose nustatyta tvarka.